

I. WARUNKI SPRZEDAŻY REKLAM

1. Podstawą do zamieszczenia reklamy w tygodniku POLITYKA jest zamówienie lub zlecenie reklamowe podpisane przez upoważnionego przedstawiciela płatnika, określające rodzaj reklamy, jej powierzchnię, terminy realizacji, terminy i warunki płatności oraz cenę i wysokość upustów.
2. Podane w cenniku ceny ogłoszeń i reklam dotyczą zajętej powierzchni reklamowej oraz materiałów gotowych do druku. Za opracowanie graficzno-techniczne lub wykonanie reklamy według dostarczonego projektu dolicza się jednorazowo dodatkowe koszty, w zależności od powierzchni i złożoności grafiki.
3. Wywiady i artykuły reklamowe/promocyjne płatne są według cen kolumn redakcyjnych w zależności od zajętej powierzchni. Przygotowanie tekstów wywiadów i artykułów reklamowych/promocyjnych obciąża zleceniodawcę. Gotowe wywiady i artykuły reklamowe/promocyjne publikowane są w ramce i opatrzone nadtytułem „promocja” lub „reklama”. Nie będą przyjmowane do publikacji materiały upodabniające się graficznie do kolumn redakcyjnych POLITYKI.
4. Jeśli w reklamie, ogłoszeniu, insercie zleceniodawcy pojawiają się logotypy innych firm – materiał reklamowy wymaga akceptacji redakcji przed podpisaniem zlecenia.
5. Poza standardową reklamą istnieje możliwość zamieszczania nietypowych form reklamy w postaci insertów, wkłerek, wszywek itp. Forma, termin i cena podlegają każdorazowo uzgodnieniu z Biurem Reklamy. Przed zawarciem umowy wymagane jest przedstawienie wzoru powyższych form do akceptacji redakcji. Materiały, które upodabniają się graficznie do kolumn redakcyjnych tygodnika lub zawierają obce reklamy, nie uzyskują akceptacji.
- 6a. Zamówienia lub zlecenia reklamowe powinny być dostarczone na 30 dni przed datą publikacji na okładki, 21 dni przed datą publikacji na strony wewnętrzne. Gotowe materiały graficzne powinny być dostarczone najpóźniej 10 dni przed ukazaniem się numeru, artykuły promocyjne najdalej 14 dni przed ukazaniem się numeru.
- 6b. Zamówienia lub zlecenia dotyczące nietypowych form reklamy (inserty, wkłeki, banderole, foliowanie) powinny być dostarczone 4 tygodnie przed publikacją po uprzedniej rezerwacji i akceptacji materiałów.
7. Redakcja ma prawo odmowy przyjęcia do realizacji materiałów nienadających się do reprodukcji z powodu złej jakości lub nieodpowiadających parametrom technicznym.
8. Wszelkie zmiany w treści reklamy – podane wyłącznie na piśmie – mogą być dokonane najpóźniej 7 dni przed ukazaniem się numeru.
9. W przypadku nieotrzymania nowych materiałów w terminach określonych w pkt 6a, 6b oraz wynikających ze zlecenia wykorzystane zostaną materiały z poprzedniej publikacji.
10. W przypadku wycofania zlecenia/zamówienia w terminie 11-20 dni przed ukazaniem się numeru zleceniodawca ponosi koszty w wysokości 30-50%. Wycofanie zamówienia lub zlecenia reklamowego w terminie 10 dni lub krótszym przed ukazaniem się numeru uprawnia redakcję do obciążenia zleceniodawcy równowartością 100% uzgodnionej wartości reklamy.
11. Za ogłoszenia ofertowe pobiera się dodatkową opłatę w wysokości 200 zł.
12. Jeżeli materiały graficzne dostarczone do reprodukcji mają być zwrócone zleceniodawcy, należy to wyraźnie zaznaczyć na zleceniu/zamówieniu.
13. Redakcja nie ponosi odpowiedzialności za treść zamieszczanych ogłoszeń i reklam oraz może odmówić zamieszczenia ogłoszenia, reklamy, insertu, jeśli ich treść lub forma pozostają w sprzeczności z prawem, linią programową i charakterem pisma oraz zasadami publikacji ogłoszeń i reklam.
14. Reklama wydrukowana może różnić się kolorystycznie od dołączonej próby kolorów o +/- 3%.
15. Redakcja ma prawo odmowy publikacji reklam w trakcie realizacji zamówienia lub zlecenia, jeśli ich forma lub treść spotka się z negatywnym odbiorem czytelników i sympatyków tygodnika.

16. Redakcja ma również prawo wycofania reklamy w trakcie realizacji zamówienia lub zlecenia, jeśli z takim żądaniem na piśmie zwróci się Komisja Etyki Reklamy działająca przy Związku Stowarzyszeń Rada Reklamy.
17. Redakcja nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikłe na skutek sił wyższych, które zakłóciły częściowo lub całkowicie produkcję lub dystrybucję tygodnika.
18. Należność za publikację ogłoszeń i reklam obliczana jest według cennika obowiązującego w dniu ukazania się numeru.
19. O zmianie cennika reklam redakcja powiadomi zleceniodawców 4 tygodnie przed jej wprowadzeniem.

II. REKLAMACJE

1. Ewentualne reklamacje, wyłącznie na piśmie z trzema egzemplarzami dowodowymi, przyjmowane są w ciągu 14 dni od daty ukazania się ogłoszenia lub reklamy.
2. Reklamacji nie podlegają reklamy, których projekty dostarczono bez cromalinu lub które nie spełniają wszystkich wymogów technicznych.
3. Reklamacje złożone po terminie lub bez egzemplarzy dowodowych nie będą rozpatrywane.
4. W przypadku uznania reklamacji strony zgodnie ustalą drogą negocjacji uzasadnioną wielkość i formę zadośćuczynienia w zależności od stopnia lub wielkości błędnie wydrukowanego nakładu.

III. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność za druk ogłoszeń i reklam dokonywana jest na konto:

Raiffeisen Bank Polska S.A.

71 1750 0009 0000 0000 1004 2682

2. Ustaloną kwotę należy wpłacić w terminie określonym w zleceniu/zamówieniu, nie później niż 14 dni od daty wystawienia faktury.
3. Warunki i terminy płatności w wyjątkowych przypadkach mogą być ustalone indywidualnie ze zleceniodawcą.
4. Każdy nowy zleceniodawca zobowiązany jest do przedpłaty za pierwsze trzy publikacje reklam.
5. W przypadku opóźnienia płatności w terminie ustalonym zgodnie z ustępem III pkt 2, zleceniodawca zostanie obciążony odsetkami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.
6. Redakcja zastrzega sobie prawo wstrzymania druku zamówionych ogłoszeń i reklam, jeśli poprzednie nie zostały opłacone.

IV. W SPRAWACH SPORNYCH NIEUJĘTYCH W POWYŻSZYCH ZASADACH MAJĄ ZASTOSOWANIE PRZEPISY PRAWA PRASOWEGO I KODEKSU CYWILNEGO.

V. ZAMÓWIENIE OGŁOSZENIA LUB REKLAMY NA PIŚMIE OZNACZA AKCEPTACJĘ POWYŻSZYCH WARUNKÓW SPRZEDAŻY W CAŁOŚCI.